附件2

《条例》相关校级配套制度

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 制度名称 |
| 一、经费管理 | |
| 1 | 《实施政府采购管理办法》（校财字〔2014〕24号） |
| 2 | 《往来账款管理办法》（校财字〔2020〕13号） |
| 3 | 《基本建设财务管理办法》（校财字〔2021〕9号） |
| 4 | 《现金管理办法》（校财字〔2021〕10号） |
| 5 | 《预算管理办法》（校财字〔2023〕10号） |
| 6 | 《科研采购管理实施细则》（校财字〔2023〕11号） |
| 7 | 《预算管理办法》（校财字〔2023〕10号） |
| 8 | 《财务报销负面清单》（校财字〔2024〕3号） |
| 9 | 《工会经费使用管理规定》（工字〔2024〕5号） |
| 10 | 《合同管理办法》（校字〔2024〕10号） |
| 11 | 《经费开支管理办法》（校财字〔2025〕1号） |
| 二、国内差旅和因公临时出国（境） | |
| 1 | 《教职工因公临时出国（境）管理办法（修订版）》（校外字〔2019〕58 号） |
| 2 | 《差旅费管理办法》（校财字〔2025〕2号） |
| 三、公务接待 | |
| 1 | 《公务接待管理实施细则（修订）》（校办字〔2016〕5号） |
| 2 | 《科研业务接待管理办法（试行）》（校科字〔2020〕20号） |
| 3 | 《外事公务接待管理办法》（校外字〔2021〕22号） |
| 四、公务用车 | |
| 1 | 《公务用车经费管理办法》（校字〔2020〕4号） |
| 五、会议活动 | |
| 1 | 《关于举办国际会议的管理办法》（校外字〔2021〕23号） |
| 2 | 《国内会议费管理办法》（校办字〔2024〕4号） |
| 六、办公用房 | |
| 1 | 《党政机关办公用房配置和管理办法》（校资字〔2019〕3号） |
| 2 | 《公用房管理办法》（校资字〔2020〕20号） |
| 3 | 《学院用房定额核算管理办法》（校资字〔2021〕20号） |
| 4 | 《学院用房定额核算实施细则》（校资字〔2024〕5号） |
| 5 | 《公用房出租出借管理办法》（校资字〔2024〕10号） |
| 七、资源节约 | |
| 1 | 《节能管理办法》（校资字〔2021〕25号） |
| 2 | 《国有资产处置管理办法》（校资字〔2023〕12号） |
| 3 | 《国有资产管理办法》（校资字〔2024〕13号） |
| 4 | 《图书资料类资产管理办法》（校图字〔2024〕1 号） |
| 5 | 《软件及信息系统类无形资产管理办法（试行）》的通知（校信字〔2024〕1 号） |
| 6 | 《仪器设备类固定资产管理办法》（校资字〔2025〕7号） |